**Укрепление материально-технической базы Арахкентской школы**

**и хозяйственная работа.**

**Основные вопросы:**

1. Благоустройство школьной территории.

2. Комплектование библиотечного фонда.

3. Улучшение охраны труда.

4. Оформление школы.

5. Подготовка школы к зимнему сезону.

6. Финансово-хозяйственная деятельность.

|  |  |
| --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятия** |
| Август | Комплектование школьной библиотеки учебной и методической литературой.  Получение классных журналов.  Приобретение школьной мебели. |
| Сентябрь | Замена в классных комнатах вышедших из строя ламп освещения.  Продолжение работы по благоустройству территории школы.  Подготовка к отопительному сезону.  Инструктаж по технике безопасности, правилам пожарной безопасности, охране здоровья, охране государственного и личностного имущества. |
| Октябрь | Генеральная уборка школьных помещений (конец четверти)  Подготовка кабинетов к зиме.  Инвентаризация. |
| Ноябрь | Проверка освещенности школы.  Осмотр школьного здания, подполья.  Принятие дополнительных противопожарных мер в кабинете технологии, столовой и по учебному заведению в целом. |
| Декабрь | Генеральная уборка школьных помещений.  Проверка светового и теплового режима в школе.  Доведение до коллектива сведений о мерах противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников. |
| Февраль | Проверка состояния мебели в кабинетах. |
| Март | Подготовка к весенним работам. |
| Апрель | Проверка состояния территории школы и подготовка к весенним работам, благоустройству школьной территории.  Подготовка к ремонту школы. |
| Май | Подготовка к организации летнего труда и отдыха учащихся. |
| Июнь | Ремонт школы.  Подготовка к тарификации.  Обеспечение школы учебниками. |
| Июль | 1. Завершение ремонта.  2. Подготовка школы к новому учебному году. |