|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименования мероприятий** | **сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Проведение заседания педагогического совета по организации и проведению летнего отдыха, оздоровлению и занятости детей и  подростков. | Апрель-Май | Администрация школ |
| 2 | Разработка и утверждение локальных распорядительных документов, определяющих направление деятельности по обеспечению занятости, оздоровления, отдыха детей. | Апрель Май | Администрация школ |
| 3 | Информационно- разъяснительная работа среди родителей (законных представителей) оформление документов на приобретение путевки через Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг. | Май | Соц.педагог |
| 4 | Размещение на сайте информации об организации летнего отдыха детей. | Май | Соц. педагог |
| 5 | Организация  летнего отдыха, оздоровления  и  занятости  детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении. | Июнь-август | Соц.педагог |
| 6 | Проведение инструктажей по технике безопасности с учащимися и родителями в летний период. | Май | Кл.руководители  Соц.педагог |

**«Утверждаю»**

Директор МКУ «Арахкентская

средняя общеобразовательная школа »

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Х.А.Магомедов «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

**План**

**по подготовке и организации летней оздоровительной компании.**