**Анализ работы школьной библиотеки**

**МКОУ «Арахкентская СОШ»**

**за 2017– 2018 учебный год**

Школьная библиотека в течение учебного года прививала в учащихся потребность в постоянном самообразовании, воспитывала ответственность, уделяла внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам. А также развивала и поддерживала в детях привычку и радость чтения и учения, потребность пользоваться библиотекой в течение всего учебного периода.

     В прошедшем учебном году **целью** работы школьной библиотеки была:

  - создание единого информационно-образовательного пространства ОУ; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, организация систематического чтения;

    Исходя из этих целей, и руководствуясь Законами Российской Федерации «О библиотечном деле», «Положением о школьной библиотеке» перед школьной библиотекой были поставлены следующие **задачи**:

  - обеспечивать учебно-воспитательный процесс учебно-методическими пособиями, работать по сохранности фонда;

   - обучать читателей навыкам самостоятельного пользования всеми библиотечными ресурсами библиотеки;

  - совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии.

  В течение учебного года в план вносились изменения и дополнения, в основном это было связано с переносом даты, времени или проведением незапланированных ранее мероприятий.

**Показатели библиотечной статистики за 2017-2018 учебный год**

1. **Количество учащихся на начало учебного года - 82 , на конец - 79**

**2.Количество читателей:**  всего-52

 -обучающихся - 43

 -учителя - 9

**2.** **Общий фонд библиотеки состовляет**  всего-1673

-объем художественного фонда - 846

-объем методической фонда – 110

-объем учебного фонда - 717

**3. Книговыдача:** всего-409

**4. Число посещений: -**143

**В % соотношении**

1.Книгообеспеченность – 21.1 %

2.Ср.Читаемость – 8 %

3.Обращаемость – 0,24 %

4.Посещаемость – 2,75

**Обслуживание читателей**

В библиотеке систематически ведется «Дневник работы», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей, об объеме выданных изданий и распределении их по отделам библиотечной классификации; дополнительно в дневник введены графы, характеризующие объем выданных учебников, методической литературы,

Обеспеченность учебниками составила 21,1%

В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводились беседы с учениками школы. Большую помощь в сохранности и бережном отношении к учебникам оказывали учителя. Систематически проводились рейды по сохранности учебников обучающихся.

В конце учебного года  проходит сдача учебников по классам.

**Основные формы индивидуального обслуживания**:

* беседа при записи в библиотеку,
* беседа при выдаче документов,
* беседа о прочитанном;
* анализ читательских формуляров,

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является **раскрытие фонда через выставки.**

В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, так и к различным месячникам. Также имеются постоянно действующие книжные выставки, которые регулярно обновляются вновь поступившей литературой:

Подбирая материал к этим выставкам, стараешься рассказать не только историю праздника, сообщить интересные факты, но и предложить литературу с выставки и побеседовать с читателями. Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам. Читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги, проводятся викторины. В этом учебном году для пользователей библиотеки были проведены следующие **мероприятия**:

***Книжные выставки:***

**Книжные выставки:**

**Сентябрь**

* Обновление стенда “Наши юбиляры” ;
* “Наркомания и молодёжь”;
* “Ты закон знаешь?”;
* Выставка книг Расула Гамзатова « Мое сердце в горах»
* Ко Дню единства народов Дагестана
* 18 сентября - “Великой отечественной войне – 205 лет”.

**Октябрь**

Выставка книг М.Ю.Лермонтова «Меж небом и землей…»

Выставка книг к юбилею поэтессы Ф.Алиевой « Голос мира и добра»

**Ноябрь**

* 24 сентября - 130 лет со дня рождения детского писателя С.Я. МАРШАКА на тему «В гостях у Маршака».

**Декабрь**

 «Помним. Славим. Гордимся» (дни боевой славы)

9 декабря – День героев Отечества**;**

**Январь**

80 лет со дня рождения поэта актёра Владимира Семёновича Высоцкого

**Февраль**

* 10 февраля - 145 лет со дня рождения Михаила ПРИШВИНА русского писателя, прозаика и публициста;

**Март**

* 16 марта - 150 лет со дня рождения А.М. ГОРЬКОГО русского писателя, прозаика, драматурга, одного из самых значительных и известных в мире русских писателей и мыслителей;
* 19 марта - 190 лет со дня рождения Л.Н. ТОЛСТОГО одного из наиболее известных русских писателей и мыслителей, одного из величайших писателей-романистов мира.

**Апрель**

* 04 апреля – «День детской книги»;
* 18 апреля – 132 года со дня рождения Габдуллы ТУКАЯ

**Библиотечно-библиографические уроки**

* «Первое посещение библиотеки». 1кл. -сентябрь;
* «Структура книги. Как создаются книги». 2кл. –октябрь;
* «История создания книг» 3кл. –ноябрь;
* «Твои первые энциклопедии» 3-4кл. –декабрь;
* «Наши друзья-энциклопедии» 5-6кл. – январь;
* Помогать обучающимся 9- кл. в подборе материала для подготовки к ГИА и ЕГЭ; - в течение года;

Все запланированные библиотечно-библиографические уроки были проведены согласно плану.

    Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения. После проведения таких мероприятий в библиотеке увеличивалось посещение и книговыдача литературы.

**Работа с библиотечным фондом ведется в течение все учебного года.**

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

-книга суммарного учета фонда библиотеки;

- книга суммарного учёта учебного фонда;

-инвентарные книги;

-папка «Акты на списание»;

- картотека учета учебников;

- накладные на учебники по классам;

- журнал учёта выдачи учебников по классам;

-читательские формуляры.

    Выдача книг на абонементе фиксируется – с 1-го по 9-й класс – в специальных читательских формулярах, и отражается в Дневнике библиотеке.

    Фонд художественной литератур**ы** находится в открытом доступе читателей. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей:

• младшего школьного возраста (1-4классы);
• среднего школьного возраста (5-8классы);
• старшего школьного возраста (9-классы);
• периодическими изданиями с учетом современных задач учебно-воспитательного процесса, а также учебниками и учебными пособиями.

     Литература для учащихся 1-4 классов расставлена по тематическим рубрикам: «Сказки», «Стихи», «Марийские сказки», «О растениях и животных».

     Фонд учебников расположен в книгохранилище. Расстановка произведена по предметам. По мере поступления новых учебников, продолжала пополняться и редактироваться картотека учебников.

**Работа по сохранности фонда**

   Особо ценные издания (словари, энциклопедии, справочники) хранятся на отдельном стеллаже. Один раз в полугодие провожу проверку сохранности книжного фонда. Раз в месяц проверяю читательские формуляры с целью контроля своевременного возврата в библиотеку выданных книг, с должниками веду соответствующую работу. В случае утраты библиотечных книг читатели возмещают ущерб. В библиотеке работает читательский зал, где учащиеся работают с ценными изданиями.

    Анализируя работу школьной библиотеки за 2017/2018 учебный год, можно сделать следующий вывод:

    Школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки.

    Библиотека пропагандировала чтение. Старалась добиться систематического чтения, прививала интерес к периодической печати, вела работу с читательским активом.

Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы на 2017/2018 учебный год.

    Основные задачи, поставленные на этот учебный год, выполнены.

     Выявлены основные **проблемы**, над которыми необходимо работать в 2017/2018 учебном году:

* Снизилась читательская активность обучающихся, книгу заменил Интернет.
* Устаревший фонд художественной литературы.

**Задачи, над которыми стоит работать в следующем году:**

1. Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению.
2. Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу школе».
3. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.
4. Формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни.
5. Создать страничку школьной библиотеки на сайте школы.

Библиотекарь\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ризванова А.Р.